

**Порядок допуска собаки-проводника на территорию
КГБПОУ «Норильский педагогический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру допуска собаки-проводника, требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-проводником в КГБПОУ «Норильский педагогический колледж».

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

Приказа Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и сокращения:

1.3.1. Колледж - КГБПОУ «Норильский педагогический колледж»;

1.3.2. Домашние животные - животные (за исключением животных, включенных в перечень животных, запрещенных к содержанию), которые находятся на содержании владельца - физического лица, под его временным или постоянным надзором и местом содержания которых не являются зоопарки, зоосады, цирки, зоотеатры, дельфинарии, океанариумы;

1.3.3. Собака - проводник - домашнее животное, имеющее паспорт (далее - паспорт), который является формой документа, полученный в установленном порядке и подтверждающий специальное обучение собаки-проводника в качестве специального средства для ориентации инвалида.

2. Требования к допуску собаки-поводыря

2.1. Допуск собаки-проводника в КГБПОУ «Норильский педагогический колледж» возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении Колледжа владелец собаки-поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки-проводника:

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не является агрессивной для окружающих (Приложение № 1);
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-проводником

3.1. В Колледже предусматривается специальное место для отдыха (ожидания) собаки-проводника, которое оснащено специальным обозначением (наклейка - графическая информация, знак, выполненный рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне).

3.2. Место отдыха (ожидания) собаки-проводника должно быть:

- защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца);

- оснащено подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды.

3.3. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке.

3.4. Обеспечение водой осуществляется из водопровода.

4. Взаимодействие сотрудников и лица с собакой-поводырем

4.1. В случае если лицо с собакой-проводником или представитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в Колледже маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте Колледжа, ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки-поводыря;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения охранник (вахтер) по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе лица с собакой-поводырем.

4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха (ожидания) для собаки-поводыря, далее сопровождает посетителя к месту оказания услуги.

4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха (ожидания) собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи в ориентации на территории Колледжа.

4.5. Во время выполнения собакой-поводырем функций сопровождения посторонним лицам запрещается ее угождать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для лица.

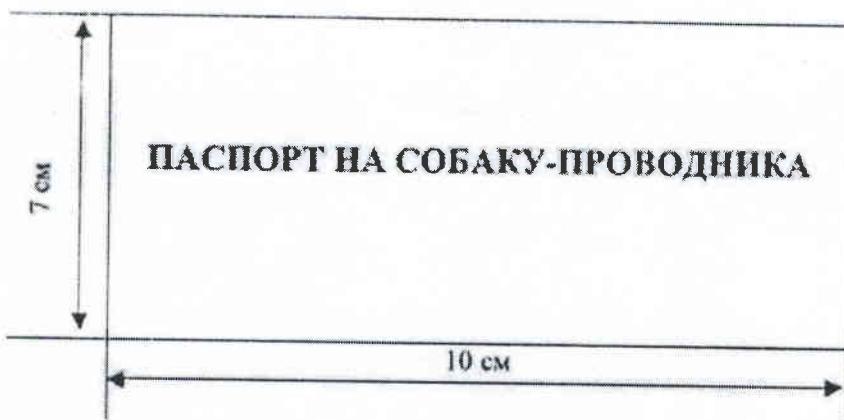
Общаться с собакой можно только с разрешения ее владельца, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий локальный нормативный акт вступает в силу с момента подписания директором КГБПОУ «Норильский педагогический колледж» соответствующего приказа.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий локальный нормативный акт осуществляется соответствующим приказом директора КГБПОУ «Норильский педагогический колледж».

**ФОРМА ДОКУМЕНТА,
ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ СОБАКИ-ПРОВОДНИКА**
Лицевая сторона <1>



Внутренние левая и правая стороны паспорта <2>

<small>(нанесение в адрес организации, выдавшей паспорт)</small> Сведения о собаке-проводнике: кличка _____ учетный № _____ № микрочипа (при наличии) _____ порода _____ пол _____ окрас _____ дата рождения « ____ » _____ Особые отметки: _____ <small>(программа обучения собаки-проводника, в том числе дополнительных подготовок)</small> 7 см	Сведения о владельце собаки-проводника: фамилия _____ имя _____ отчество _____ адрес _____ <small>(справность руководителя организации, выдавшей паспорт)</small> (подпись) _____ (Ф.И.О. руководителя организации) М.П. Дата выдачи « ____ » _____ 10 см
--	--

<1> Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.

<2> На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.